**ПОЛОЖЕНИЕ /ПРОЕКТ/
о постановке неблагополучных семей на внутришкольный профилактический учет**

1. **Общие положения**
2. Настоящее положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной коррекционно-профилактической работы, социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям.

1.2. На внутришкольный учет ставят семьи, находящиеся в социально-опасном положении, по рекомендации классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога с последующим утверждением на Совете профилактики.

1.3. Списки семей, состоящих на внутришкольном учете, составляются социальным педагогом в начале учебного года.

1.4. В банк данных в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

**2. Основания постановки на внутришкольный профилактический учет:**

* ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
* создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
* имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
* члены семьи злоупотребляют алкогольными напитками, наркотическими веществами, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка;
* постановка семьи на учет в Банк данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

**3. Правила постановки на внутришкольный профилактический учет:**

3.1. Постановка обучающихся на учет осуществляется по решению Совета профилактики в сентябре и, при необходимости, в течение учебного года на основании, указанном в пункте 2 настоящего положения.

До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, составляет акт ЖБУ, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия обучающегося (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику обучающегося.

1. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы, принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с обучающимся.
2. Снятие с учета семей происходит в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет по ходатайству классного руководителя, по решению Совета профилактики.