#

# ПОЛОЖЕНИЕ /ПРОЕКТ/

#  о дежурстве по школе обучающихся МОУ СОШ №57 г. Иркутска

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона РФ «Об образова­нии» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Устава МБОУ г. Иркутска СОШ № 57, принятого в 2006 г. и определяет порядок организации дежурства, права и обязанности дежурных.
	2. Изменения и дополнения в действующее положение вносятся по предложению членов коллектива после обсуждения и принятия их на собрании трудового коллектива школы в мае месяце учебного года.
2. **Цели и задачи дежурного класса**

2.1. Обеспечение порядка и сохранности школьного имущества.

1. **Содержание деятельности, обязанности и права дежурного класса**

3.1.Дежурство по школе осуществляется учащимися 5 -11 и классов во главе с классными руководителями.

3.2. Продолжительность дежурства - учебная неделя с понедельника до среды:

I смена: за 20 минут до начала смены

II смена: 20 минут после окончания смены

3.3. Дежурный класс обеспечивает сохранность школьного имущества (настенные часы, звуковые колонки, шторы, стекла на дверях и окнах, цветы, стенды, картины)

3.4. Дежурный класс следит за соблюдением чистоты, внутреннего порядка в школе во время всего дежурства.

3.5. Дежурный по школе должен отличаться от других учащихся внешним видом, иметь отличительный знак.

3.6. На время дежурства по школе в классе выбирается ответственный дежурный, который вместе с классным руководителем несет полную ответственность за сохранность школьного имущества, чистоту и порядок в школе.

3.7. Ответственный дежурный, совместно с классным руководителем, распределяет учащихся класса по постам:

I этаж - фойе, столовая, начальная школа, гардероб, лестницы, мастерские, столовая.

II этаж - рекреации начальной и средней школы, коридор около актового зала, музей, лестницы, возле санитарной комнаты.

III этаж - рекреации средней школы, лестницы, возле санитарной комнаты.

3.8. Ответственные за посты ежедневно проверяют закрепленную за ними территорию, о замеченных недостатках докладывают ответственному дежурному или дежурному учителю.

3.9. После окончания дежурства ответственный дежурный, совместно с классным руководителем, принимает посты у каждого дежурного, а затем с сдает школу ответственному дежурному администратору и дежурному классу другой смены.

3.11. Передача дежурства:

I смена – фойе школы (1 этаж)

* 1. II смена – фойе школы (1 этаж) (заочно)
	2. Дежурные имеют право:
* Проводить рейды по школе /только в присутствии заместителя директора/ с целью проверки: внешнего вида учащихся
* Доводить результаты проверки до сведения учителей и учащихся.
* Издавать печатный орган, использовать аудио и видеотехнику во время дежурства по школе.
* Требовать от учащихся школы соблюдения устава школы /внешний вид, поведение/.
	1. Итоги дежурства подводятся классным руководителем самостоятельно.